

DAGDAS NOVADA PAŠVALDĪBAS

**DAGDAS MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA**

Reģ.Nr.4274903039, Alejas iela 15A, Dagda, Dagdas novads, LV-5674,

Tālr. 656 53260, e- pasts: [muzika.maksla@dagda.lv](mailto:muzika.maksla@dagda.lv)

**APSTIPRINU**

Dagdas Mūzikas un mākslas skolas

direktore\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_L.Beitāne

2020.gada 20.martā

**IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**

**KĀRTĪBA, KĀ TIEK ORGAINZĒTS ATTĀLINĀTAIS MĀCĪBU PROCESS ĀRKĀRTĒJĀS SITUĀCIJAS PASTĀKĻOS**

20.03.2020. Nr.1-8/***1***

Izdota, pamatojoties uz Ministru kabineta 2020.gada 12.marta

rīkojumu Nr.103 “Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu”

1. Kārtība nosaka attālinātā mācību procesa norisi un skolotāju, audzēkņu un audzēkņu likumisko pārstāvju saskaņotu rīcību.
2. Kārtība spēkā līdz MK noteikumos noteiktajam termiņam.
3. Saziņai ar skolas audzēkņiem un viņu likumiskajiem pārstāvjiem tiek izmantots e-pasts: [muzika.maksla@dagda.lv](mailto:muzika.maksla@dagda.lv), un tālrunis 65653260.
4. Attālinātajā mācību procesā tiek izmantota platforma:

* [www.whatsapp.com](http://www.whatsapp.com)

1. Kvalitatīvai attālinātā mācību procesa nodrošināšanai tiek noteikta šāda kārtība:
   1. Mācību process notiek saskaņā ar stundu sarakstu.
   2. Priekšmeta skolotājs divas reizes nedēļā (pirmdien un trešdien) vai pēc nepieciešamības WhatsApp grupā ievieto mācību materiālus un instrukciju, kurā norādīts, kas jāizdara un cik ilgā laikā, kādā veidā tiks sniegta un saņemta atgriezeniskā saite, kādi papildus resursi var tikt izmantoti utml.
   3. Mācību procesa organizācijā skolotājs izmanto IZM un LNKC noteiktās vadlīnijas attālinātu mācību organizēšanai, optimizējot apgūstamā satura apjomu.
   4. Ja skolēns veselības problēmu dēl nevar piedalīties mācību procesā, vecāki par to informē skolotāju un ģimenes ārstu.
   5. Audzēknis iesniedz darbus atbilstoši skolotāja norādījumiem un noteiktajam termiņam.
   6. Skolotājs seko līdzi audzēkņu paveiktajam un nodrošina atgriezenisko saiti. Skolotājs var organizēt tiešsaistes nodarbības saskaņā ar stundu sarakstu.
   7. Ja audzēknis noteiktajā termiņā neveic paredzētos uzdevumus, priekšmeta skolotājs informē vecākus, kurš noskaidro iemeslus.
   8. Audzēkņa likumiskajiem pārstāvjiem ir piekļuve audzēkņa veiktajiem darbiem. Audzēkņa likumiskie pārstāvji pārrauga audzēkņa mācīšanos.
   9. Vērtēšana notiek saskaņā ar līdzšinējo “Noteikumi par audzēkņa zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijiem, kārtību, audzēkņu pārcelšanu nākamajā klasē, atskaitīšanu”.
   10. Nepieciešamības gadījumā audzēknis var sazināties ar skolotāju telefoniski vai WhatsApp no plkst. 14.00 līdz 19.00.
2. Audzēkņu likumiskie pārstāvji nodrošina vidi, lai audzēknis varētu attālināti mācīties, palīdz plānot laiku, atbalsta audzēkni un seko līdzi mācību procesam. Problēmu gadījumā raksta [muzika.maksla@dagda.lv](mailto:muzika.maksla@dagda.lv) vai zvana +37128670528.
3. Mācību žurnālā nodarbības tiek ierakstītas saskaņā ar stundu sarakstu norādot tēmu piezīmēs veicot ierakstu “Attālinātās mācības”.
4. Attālinātā mācību procesa norisē var tikt veiktas izmaiņas, par tām informējot visas iesaistītas puses.

Pielikumā:

1. Darbinieku e-pasta adreses un telefoni saziņai mācību procesa nodrošināšanai.
2. Attālinātās mācīšanas norises shēma.

*1.pielikums*

*Kārtībai, kā tiek organizēts attālinātais*

*mācību process ārkārtējās situācijas apstākļos*

**Dagdas Mūzikas un mākslas skolas**

**skolotāju kontaktinformācija**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Beitāne Lolita | 28670528 | lolita.beitane10@inbox.lv |
| Kāposte Rita | 29819306 | ritakaposte@inbox.lv |
| Leiduma Rita | 26751261 | rita.leiduma@inbox.lv |
| Orole Vita | 26461611 | vitaorole@inbox.lv |
| Razāne Jūlija | 26097910 | julija93@inbox.lv |
| Romule Inga | 26532423 | ingaromule@inbox.lv |
| Starovoitova Tamāra | 29813469 | tamara050507@inbox.lv |
| Šalajeva Olga | 26594039 | olga\_dagda@inbox.lv |
| Tukiša Larisa | 29555928 | larisetta@inbox.lv |